

BAL BHARATI PUBLIC SCHOOL

Brij Vihar, Post Office Chander Nagar, Ghaziabad , U.P.-201011 Phone: 0120-4561403 E-Mail: bbpsbv@balbharati.org

Website: bbpsbrijvihar.balbharati.org (C.B.S.E. Affiliation No.2130123)

विद्यालय छोड़ने का प्रमाण पत्र / SCHOOL LEAVING CERTIFICATE

विद्यालय सं ॰/ School No. 60050	Renewed upto 31 March 2021	021 Status of School Sr. Secondary	
पुस्तक नं॰ / Book No. 01	क्र॰ सं॰ / Sl.No. 24	प्रवेश सं ॰ / Adm. No. 8586-12	
Registration No. of the candidate(in cas	se Class -IX to XII)		
1. विद्यार्थी का नाम/Name of the Pupil : 2. माता का नाम/Mother's Name : 3. पिता का नाम/Father's Name : 4. राष्ट्रीयता/Nationality : 5. क्या अभ्यर्थी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जन Whether the Pupil belongs to SC/ST/O	DEEPSHIKA DANGWAL SARITA DANGWAL SUBHASH CHANDER DANG INDIAN जाति या पिछड़े वर्ग से संबंधित है: DBC/Category: NA birth according to Admission Register(अंक TENTH SEPTEMBER TWO THOUSAND ner the student is failed:	ो में/in figures) : EIGHT PASS	
 प्रस्तापत विषय/उविद्यार्थ आध्ययनरत था /C 	HINDI ENGLISH MATHS SCIEN		
10. पिछले विद्यालय/बोर्ड परीक्षा एवं परिणाम/Sci	hool/Board Annual examination last taken we will be to the next to		CLASS VIITH PASSED CLASS VIIITH
Whether the pupil has paid all dues to		MARCH 2021	
14. क्या विद्यार्थी एन०सी०सी कैडेट/स्काउट है? वि Whether the pupil is NCC Cadet/Boy	ny fee concession, if so the nature of such c वेवरण दें : Scout/Girl Guide (give details):	concession :	NO
15. विद्यालय से विद्यार्थी का नाम काटे जाने की ति Date on which pupils' name was struc 16.विद्यालय में प्रथम प्रवेश की तिथि व कक्षा/ Da class:	k off from the rolls of the Vidyalaya :	31-03 10-01-2012 , C	-2021 lass MONT-I
17. विद्यालय छोडने का कारण/Reason for lea	ving the Vidyalaya: ON PA	RENTS REQUEST	
18. विद्यार्थी की विद्यालय दिवसों की कुल उपस्थि			180 185
21. प्रमाण पत्र के आवेदन करने की तारीख/ Dat 22. कोई अन्य टिप्पणी/Any other remarks :	te of Application for this certificate:		25-03-2021
23. प्रमाण पत्र जारी करने की तिथि/Date of iss	ue of certificate : 31-03-	2021	- 100
	~\ II/I \		

Note:-If, this S.L.C is issued by the officiating/Incharge Principal, in variably countersigned by the Manager.

1/1